



СТАТУТ

ДЕМОКРАТСКЕ ПАРТИЈЕ МАКЕДОНАЦА – ДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА НА МАКЕДОНЦИТЕ

Панчево, 29. јануар 2023. године



На основу чл. 25. СТАТУТА, Скупштина Демократске партије Македонаца– Демократска партија на македонците, на седници одржаној дана 29. јануара 2023. године у Панчеву, усвојила је

СТАТУТ

ДЕМОКРАТСКЕ ПАРТИЈЕ МАКЕДОНАЦА -ДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА НА МАКЕДОНЦИТЕ

I

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Статута

Члан 1.

Демократска партија Македонаца - Демократска партија на македонците (у даљем тексту ДПМ) је политичка странка у којој се остварују и заступају интереси Македонаца у Србији као и других народа, на начелима наведеним у Програму ДПМ, у складу са важећим законским прописима.

Сви појмови у овом Статуту и другим документима ДПМ -а наведени у мушком роду односе се на истоветне појмове у женском роду.

Програмски циљеви

Члан 2.

Своје програмско деловање ДПМ остварује политичким деловањем за реализацију следећих програмских циљева:

- очување, заштита и унапређење индивидуалних и колективних права Македонаца у Србији;
- заступање и представљање интереса припадника Македонаца у Србији и свих грађана наше земље;
- очување свести о националној припадности и слободно исказивање својих националних опредељења;
- трајна опредељеност за националне вредности и интересе македонске националне мањине кроз универзалне, цивилизацијске, демократске, грађанске и људске вредности;
- делотворно учешће Македонаца у јавном животу;
- сарадња са матичном државом, а посебно са институцијама из просветно – културне делатности;
- јачање сарадње и разумевања између Македонаца и Срба;
- добре односе Северне Македоније и Србије;
- повезивање локалних самоуправа из Србије са локалним самоуправама из Северне Македоније;
- равноправност свих грађана без обзира на националну, верску и сваку другу припадност;
- доследна борба за демократизацију друштвеног и политичког живота;
- афирмација толеранције, антифашизма и борба против деструкције сваке врсте;
- посебна друштвена брига о деци и младима, старим особама и женама;
- афирмација равноправности полова;



- заштита и унапређење положаја породице;
- побољшање положаја особа са инвалидитетом;
- унапређење здравства и социјалне заштите;
- значајније место у друштву за науку, образовање, културу и спорт;
- социјална тржишна економија;
- заштита и очување животне средине.

У остварењу програмских начела и циљева, ДПМ се користи демократским и ненасилним парламентарним и ванпарламентарним средствима, не прихватајући недемократске, тоталитарне или друге насилне методе.

Назив, седиште, знак и печат, представљање и заступање

Члан 3.

ДПМ је политичка странка македонске националне мањине у Србији.

Пун назив политичке странке је Демократска партија Македонаца – Демократска партија на македонците и испишује се на српском језику и ћириличним писмом, односно на македонском језику.

Скраћени назив је ДПМ.

Сједиште ДПМ налази се у Панчеву.

ДПМ је правно лице уписано у регистар политичких странака, који се води у надлежном органу.

ДПМ у правном промету делује као једно правно лице.

ДПМ заступа Председник ДПМ.

Председник ДПМ може овластити друга лица да представљају и заступају ДПМ у складу са овим Статутом.

Члан 4.

ДПМ има свој знак, печат и заставу.

Знак ДПМ-а је округлог облика на коме по ободу пише Демократска партија Македонаца и Демократска партија на Македонците. У средини је тробојка Републике Србије, где на црвеној подлози је македонско сунце, а на плавој подлози ДПМ.

Печат је округлог облика, величине 3 цм у пречнику, на коме је по ободу уписан назив странке у облику у ком је уписан у Регистар, а у средини печата је скраћени назив странке ДПМ.

Печат организационих јединица по територијалном принципу, је истог облика и величине као печат ДПМ, садржи назив Странке и назив и мјесто организационих јединица по територијалном принципу.

Застава је правоугаоног облика, црвене боје на којој се налази знак, док је испод исписан назив Демократска партија Македонаца - Демократска партија на македонците жуте боје. Испис је дат словима ћириличног писма, а слова су златним уоквирена.

Јавност рада

Члан 5.

Рад и деловање ДПМ је јаван. Јавност рада остварује се објављивањем путем интернета, оснивачког акта, личног имена заступника ДПМ, Програма и Статута ДПМ, као и других општих аката ако их надлежни орган ДПМ донесе. Јавност рада и деловање ДПМ се, такође, остварује на јавним скуповима, трибинама, учествовањем на округлим столовима, путем званичне интернет презентације ДПМ и на друге начине успостављајући односе и делујући на јавно мњење грађана, бирача, симпатизера и чланова ДПМ.



У циљу обавештавања чланова и јавности о предузетим и планираним активностима, као и ради презентације изборног и другог програма ДПМ може издавати своја гласила, билтене и публикације.

II

ЧЛАНСТВО

Члан ДПМ

Члан 6.

Члан ДПМ може постати, под условима и на начин утврђен овим Статутом, сваки пунолетан и пословно способан држављанин Републике Србије, осим ако није на функцији која је неспојива са чланством у некој политичкој странци.

Чланство у ДПМ је добровољно и слободно. О учлањењу и престанку чланства одлучује општински/градски одбор.

Против одлуке општинског/градског одбора о одбијању пријема у чланство ДПМ, односно о искључењу, може се у року од 30 дана поднети приговор Председништву ДПМ. Одлука Председништва је коначна.

Чланом ДПМ се постаје потписивањем приступнице и уписом у јединствену базу података ДПМ (Регистар чланова ДПМ)

Евиденцију чланова ДПМ воде органи ДПМ.

Централну евиденцију чланова води Председништво ДПМ.

Права и дужности чланства

Члан 7.

Права члана:

- равноправно са другим члановима учествује у формулисању и остваривању циљева ДПМ;
- има неотуђиво право да бира и буде биран у органе ДПМ;
- непосредно или преко својих изабраних и делегираних представника учествује у одлучивању на свим нивоима рада и организовања ДПМ;
- има право да буде благовремено и потпуно информисан о свим питањима рада ДПМ.

Дужности члана:

- прихвата начела, циљеве, Статут, Програмска документа као и одлуке надлежних органа ДПМ;
- залаже се да својим радом и личним примером афирмише и развија вредности које промовише ДПМ, активно доприноси остваривању циљева и угледа ДПМ;
- учествује, у складу са интересовањем, у активностима ДПМ;
- редовно измирује чланарину.

Престанак чланства

Члан 8.

Чланство престаје:

- иступањем (давање писане изјаве надлежном општинском/градском одбору);
- искључењем због непоштовања одредби Програма и Статута;
- искључењем због непоштовања одлука и/или ставова органа ДПМ;
- учлањењем у другу политичку странку;



- кандидовањем на листи друге политичке странке, коалиције или групе грађана без сагласности ДПМ;
- смрћу.

Евиденција чланства

Члан 9.

Регистар чланова ДПМ обавезно садржи све податке према члану 21 Закона односно, лично име, име једног родитеља, пребивалиште и адресу, број личне карте, ЈМБГ, датум учлањивања и датим престанка чланства.

Евиденција чланова се води у писаном облику као јединствена централна база података ДПМ и у електронском облику (Регистар чланова ДПМ).

III

ЛОКАЛНИ ОРГАНИ

Члан 10.

ДПМ је организована на територијалном принципу.

Територијалну организацију ДПМ чине општинске и градске организације.

Правилником о локалној организацији ДПМ ближе се дефинишу питања организације и деловања локалних органа.

Правилник о локалној организацији ДПМ доноси Председништво.

Општинска организација

Члан 11.

Основна организациона јединица територијалног организовања ДПМ је општинска организација. Најмање седам чланова може формирати општинску организацију. Општинска организација међу собом бира председника, потпредседника и секретара.

Седнице одбора сазива председник или потпредседник одбора. Чланови Главног одбора који потичу са територије те Општине обавезно присуствују седницама, учествују у предлозима и дискусији, али немају права да гласају

Општински одбор чине:

- председник општинског одбора;
- потпредседник општинског одбора;
- чланови сталног састава општинског одбора;
- одборници у Скупштини општине;
- носиоци највиших функција општинске власти.

Градска организација

Члан 12.

Две или више општинских организација могу основати градску организацију, уколико Град у свом саставу има формиране градске општине. Градску организацију може формирати и најмање 15 чланова, уколико Град у свом саставу нема формиране градске општине. Градска организација међусобно бира председника, потпредседника и секретара.

Градски одбор чине:

- председник градског одбора;



- потпредседник градског одбора;
- чланови сталног састава градског одбора;
- председници општинских одбора са територије Града;
- одборници у Скупштини Града;
- одборници у градским Скупштинама општина;
- носиоци највиших функција општинских власти са територије Града;
- носиоци највиших функција градске власти.

Скупштина Општинске/Градске организације

Члан 13.

Скупштина општинске/градске организације ДПМ је највиши орган локалне организације. Скупштину општинске/градске организације чине сви чланови ДПМ који су у евиденцији општинске/градске организације.

Скупштина општинске/градске организације може бити редовна и ванредна.

Редовна скупштина је изборна и одржава се сваке четири године.

Ванредна скупштина може бити и изборна.

Редовна и ванредна скупштина се сазива одлуком општинског/градског одбора.

Скупштином председава Председник општинског/градског одбора. Скупштину општинске/градске организације може сазвати и Председништво ДПМ.

Скупштина општинске организације бира Председника и најмање пет чланова сталног састава Општинског одбора.

Скупштина Градске организације бира Председника, једног потпредседника и најмање седам чланова сталног састава градског одбора.

Надлежности Општинског/Градског одбора

Члан 14.

Општински/Градски одбор:

- Организује рад ДПМ на својој територији;
- Спроводи политику и одлуке органа ДПМ на својој територији;
- Утврђује листу кандидата за одборнике у скупштини општине/града;
- Утврђује листу чланова бирачких одбора;
- Предлаже кандидате за чланове виших органа ДПМ;
- Предлаже кандидате за општинске/градске функције;
- Доноси Пословник о раду.

Остале надлежности општинских/градских одбора уређује се Правилником о локалној организацији.

IV

ОРГАНИ ДПМ

Члан 15.

Органи ДПМ су:

- Скупштина;
- Главни одбор;
- Председништво;
- Председник;



- Потпредседници;
- Генерални секретар
- Статутарна комисија;
- Надзорни одбор.

Мандат свих органа ДПМ је четири године и може се обнављати. Чланови колективних органа ДПМ бирају се на четири године и могу се бирати поново.

Колективни органи ДПМ доносе одлуке на седницама којима присуствује већина чланова, а за предлог одлуке се изјасни већина присутних, осим у случајевима када овим Статутом није другачије одређено.

Органи ДПМ одлуке доносе јавним гласањем. Орган ДПМ може одлучити да се одлука доноси и тајним гласањем.

СКУПШТИНА

Члан 16.

Скупштина је највиши орган ДПМ.

Скупштина се сазива по потреби, а најмање једанпут у четири године.

Скупштина се може заказати и на захтев најмање једне трећине чланова Скупштине.

Одлуку о сазивању Скупштине доноси Председник или Главни одбор.

Члан 17.

Скупштину ДПМ чине:

- Председник;
- Потпредседници;
- Чланови Председништва;
- Изабрани чланови Главног одбора;
- Председник и чланови Статутарне комисије;
- Председник и чланови Надзорног одбора;
- Делегати градских и општинских одбора.

Одлуку о броју и начину избора делегата доноси Главни одбор. Скупштина доноси пуноважне одлуке већином гласова присутних делегата. Гласање је тајно кад то Статут или Пословник о раду изричито предвиђају. Одлуке Скупштине обавезују све чланове ДПМ и њихове организације.

Надлежност Скупштине

Члан 18.

Скупштина:

- Доноси Програм и Статут, као и њихове измене и допуне;
- Утврђује политику ДПМ;
- Доноси стратегије, декларације, резолуције и остала документа Скупштине;
- Бира и разрешава Председника ДПМ;
- Бира и разрешава чланове Главног одбора;
- Бира Председника и чланове Надзорног одбора;
- Разматра и усваја извештаје о раду Председника, Главног одбора и Надзорног одбора;



- Доноси одлуку о чланству ДПМ у међународним политичким асоцијацијама и о удруживању ДПМ у шире политичке савезе у иностранству;
- Доноси одлуку о спајању ДПМ са другим политичким странкама или организацијама у нову странку или другу организацију;
- Доноси одлуку о престанку рада ДПМ;
- Доноси Пословник о раду.

ГЛАВНИ ОДБОР

Члан 19.

Главни одбор је највиши орган одлучивања ДПМ у периоду између две Скупштине и чине га чланови које бира Скупштина.

Чланови Главног одбора по функцији су:

- Председник;
- Потпредседници;
- Чланови Председништва;
- Председник Статутарне комисије;
- Председник Надзорног одбора;
- Чланови ДПМ који имају највише функције у извршној и законодавној власти на републици/покрајини/граду/општини.

Скупштина бира и разрешава 15 чланова Главног одбора у сталном саставу.

Мандат чланова Главног одбора у сталном саставу траје четири године и могу се поново бирати на ту функцију.

Главни одбор може да изабере новог члана у стални састав Главног одбора, на предлог Председништва, а одлука се доноси већином гласова присутних чланова. На овај начин укупан број новоизабраних чланова не може бити већи од укупног броја чланова сталног састава Главног одбора.

Надлежност Главног одбора

Члан 20.

Главни одбор:

- Спроводи одлуке Скупштине;
- Утврђује, у складу са скупштинским одлукама, политику ДПМ између две Скупштине;
- Предлаже Скупштини измене и допуне Програма и Статута;
- Предлаже Скупштини кандидата за Председника;
- Доноси одлуку о учешћу на изборима;
- Доноси одлуку о савезима и коалицијама на републичком нивоу;
- Усваја Изборни програм, именује Изборни штаб и анализира и оцењује резултате избора;
- Бира и разрешава потпредседнике;
- Верификује састав Председништва;
- Бира новог члана у сталном саставу Главног одбора, на предлог Председништва;
- Разматра и усваја извештај Председника о раду између два заседања Главног одбора;
- Усваја финансијски план;
- Разматра и усваја извештаје о финансијском пословању;
- Доноси одлуку о висини чланарине;
- Доноси Правилник о раду.



Члан 21.

Главни одбор се састаје по потреби.

Главни одбор најмање једанпут годишње разматра остваривање Програма ДПМ. Главни одбор сазива Председник ДПМ или се сазива на предлог Председништва. Главни одбор се обавезно сазива и на предлог трећине чланова Главног одбора.

Председништво

Члан 22.

Председништво је политичко – оперативни орган ДПМ.

Председништво ДПМ, по правилу, чине:

- Председник;
- Потпредседници;
- Председник Статутарне комисије;
- Председник Надзорног одбора;
- Чланови ДПМ који имају највише функције у извршној и законодавној власти на републици/покрајини;
- Чланови на предлог Председника ДПМ.

Број чланова Председништва, на предлог Председника, утврђује Главни одбор, и тај број се може мењати у складу са развојем и потребама ДПМ.

Председник ДПМ врши допуну чланова Председништва ДПМ до пуног састава Председништва.

Седницама Председништва могу присуствовати и друга лица по позиву Председника ДПМ.

Надлежност Председништва

Члан 23.

Председништво:

- Непосредно руководи радом ДПМ;
- Спроводи одлуке Главног одбора;
- Припрема седнице Главног одбора, припрема и предлаже акте за усвајање на Главном одбору;
- Утврђује кандидате за посланике у Скупштини Републике Србије и верификује њихов избор;
- Утврђује кандидате за посланике у Скупштини АП и верификује њихов избор;
- Предлаже Главном одбору савезе и коалиције на републичком нивоу;
- Доноси одлуку о ступању у изборне коалиције и савезе на локалном и покрајинском нивоу;
- Потврђује листе кандидата за одборнике;
- Доноси одлуке о распуштању и оснивању општинских и градских одбора;
- Води централну евиденцију чланова;
- Одлучује о оснивању или приступању посланичком и одборничком клубу;
- Контролише рад носиоца јавних функција и одлучује о њиховој одговорности;



- Одлучује по приговору због одбијања пријема у чланство, као и по жалби о искључењу из чланства;
- Доноси Правилник о локалној организацији;
- Доноси Пословник о раду.

Председник Члан 24.

Мандат Председника траје четири године.

Председник ДПМ:

- Представља и заступа ДПМ;
- Руководи радом Председништва и деловањем ДПМ у целини;
- Сазива и председава Скупштином и Главним одбором, што је искључива надлежност Председника или потпредседника кога овласти Председник;
- Подноси извештај Скупштини и Главном одбору о раду;
- Предлаже Главном одбору потпредседнике;
- Делегира задужења потпредседницима;
- Предлаже кандидате за посланике;
- Предлаже Главном одбору Изборни програм и Председника Изборног штаба;
- Именује чланове Председништва до пуног броја чланова;
- Одлучује о кандидатима за одборнике у случају неслагања општинских/градских одбора и Председништва;
- Предлаже Председништву кандидате за носиоце јавних функција на републичком и покрајинском нивоу;
- Именује портпарола и води рачуна о медијском представљању ДПМ.

Члан 25.

За свој рад Председник је одговоран Скупштини која га може опозвати. Предлог за опозив може поднети једна половина чланова Скупштине ДПМ или две трећине чланова Главног одбора. Председник ДПМ је опозван уколико се за опозив изјасни две трећине укупног броја чланова Скупштине.

Потпредседници Члан 26.

Потпредседнике бира Главни одбор, на предлог Председника ДПМ.

Потпредседници врше послове које им повери Председник ДПМ.

Потпредседници могу бити задужени за поједине области деловања или за одређене територијалне јединице.

ДПМ има два потпредседника.

Генерални секретар Члан 27.

Генералног секретара бира Главни одбор на предлог Председника ДПМ.

Генерални секретар је главни администратор партије и руководи радом секретаријата. Стара се о извршењу одлука и ставова Главног одбора. Координира радом Месних, Општинских и Градских одбора. Води евиденцију чланства и издаје чланске карте. Мандат Генералног секретара је 4 године.



Статутарна комисија

Члан 28.

Статутарна комисија има Председника и два члана које бира Главни одбор. Мандат Статутарне комисије траје четири године. Статутарна комисија тумачи Статут и друга општа акта ДПМ. Статутарна комисија припрема предлог измена и допуна Статута и других општих аката ДПМ. На захтев органа ДПМ, или по сопственој иницијативи, даје мишљење о усклађености одлука свих органа са Статутом ДПМ, изузев органа које бира Скупштина. Статутарна комисија извјештај о свом раду подноси Главном одбору ДПМ.

Надзорни одбор

Члан 29.

Надзорни одбор има Председника и два члана које бира Скупштина. Мандат Надзорног одбора траје четири године. Надзорни одбор контролише материјално-финансијско пословање ДПМ. Надзорни одбор извјештај о свом раду подноси Скупштини ДПМ.

V

УДРУЖИВАЊЕ И СПАЈАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА

Члан 30.

ДПМ се може удруживати у шире политичке савезе у земљи или иностранству при чему задржава свој правни субјективитет. Може се спојити и са другом или другим странкама које су уписане у Регистар, ради стварања нове политичке странке. Политичка странка која је настала спајањем уписује се у Регистар у оквиру законом предвиђених правила. Одлуку о удруживању и спајању доноси Скупштина јавним гласањем одлуком више од половине чланова Скупштине, на предлог Председника.

VI

ПРЕСТАНАК РАДА ДПМ

Члан 31.

Одлуку о престанку рада ДПМ доноси Скупштина ДПМ двотрећинском већином присутних чланова Скупштине ДПМ.

У случају забране рада ДПМ или доношења одлуке из става 1. овог члана одлуку о начину располагања имовином ДПМ доноси Председник ДПМ.

Уколико нема услова за сазивање и одржавање Скупштине, одлуку доноси Главни одбор или Председништво јавним гласањем „за“ више од половине присутних чланова.

VII

ФИНАНСИРАЊЕ ДПМ

Члан 32.

Финансирање ДПМ ће се вршити у складу са Законом о финансирању политичких активности.

За остваривање циљева Програма и Статута, ДПМ се финансира из јавних и приватних извора и на други законом дозвољени начин.

Јавне изворе финансирања политичке активности чине новчана средства и услуге и добра која дају Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, њихови органи, као и организације чији су они оснивачи.

Приватне изворе финансирања политичке активности чине чланарина, прилог, наследство, легат, приход од имовине и задуживање код банака и других финансијских организација у Републици Србији.

Члан 33.

Финансирање ДПМ врши се преко текућег рачуна који ДПМ има код изабране пословне банке. Финансирање се врши по принципу који омогућава јавно стицање прихода и увид у начин располагања приходима.

Члан 34.

Контролу законитог и наменског коришћења средстава врши Надзорни одбор.

Вођење финансијског пословања обављаће лице изабрано од стране Председништва, а на предлог Председника. Оно ће бити одговорно за организацију и руковођење финансијским пословањем ДПМ и биће овлашћено за контакт са надлежним органима и агенцијама, у складу са законом.

То лице подноси интерне финансијске извештаје Главном одбору у складу са Правилником о финансијском пословању и другим општим актима, као и законом прописане екстерне извештаје надлежним органима. Са завршним рачуном за сваку годину упознаје се Скупштина, након чега завршни рачун постаје део интерне презентације ДПМ.

Налогодавац за коришћење финансијских средстава је председник ДПМ или лице које добије његово овлашћење.



VIII

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Поступак за доношење Програма и Статута могу покренути Главни одбор и Председништво. Скупштина доноси Програм и Статут већином гласова присутних делегата. Измене и допуне Програма и Статута врше се на начин и по поступку за његово доношење, или у складу са одредбама овог Статута.

Сва питања која нису регулисана овим Статутом, Главни одбор ће регулисати преко аката и одлука у складу са законом и овим Статутом. Акте и одлуке које произилазе из овог Статута, органи ДПМ ће донети у року од три месеца од дана ступања на снагу.

Члан 36.

Статут ступа на снагу даном доношења.

Председавајући Скупштине

Демократске партије Македонаца/

Демократске партије на Македонците



Име и презиме

Марија Лазаревски



На основу чл. 26 став 5. Закона о политичким странкама и овлашћења министра државне управе и локалне самоуправе број: 021-02-600/2022-02 од 7.11.2022. године потврђујем да је примерак Статута Демократске партије Македонаца - Демократска партија на македонците идентичан примерку који се чува у списима предмета.

У Београду,

13.02.2023.



[Handwritten signature in blue ink]